

VAŠKŲ GIMNAZIJOS MOKINIŲ DALYKO PROGRAMOS, DALYKO KURSO, DALYKO MODULIO KEITIMO TVARKA

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Ši tvarka reglamentuoja Vaškų gimnazijos mokinių, besimokančių pagal vidurinio ugdymo programą, dalyko programos, dalyko kurso ir dalyko modulio keitimo tvarką.

2. Tvarka parengta vadovaujantis Vidurinio ugdymo programos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2006 m. birželio 30 d. įsakymu Nr. ISAK-1387, Vidurinio ugdymo programos aprašo patvirtinimo pakeitimu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2013 m. birželio 3 d. Įsakymu Nr. V-475.

II. DALYKO PROGRAMOS, DALYKO KURSO AR MODULIO KEITIMAS

3. III gimnazijos klasės mokinys gali keisti dalyko programą, programos kursą ar dalyko modulį pusmečių arba mokslo metų pabaigoje. Išimtis – mokslo metų pradžia, kada mokinys nori keisti dalyko išplėstinio kurso programą į bendrojo kurso programą.

4. IV gimnazijos klasės mokinys gali keisti dalyko programą, programos kursą ar dalyko modulį tik iki II- ojo pusmečio pradžios.

5. Mokinys, norintis keisti dalyko programą, programos kursą ar modulį, privalo rašyti prašymą gimnazijos direktoriui. Savo apsisprendimą keisti individualų ugdymo planą mokiniai gali pateikti gimnazijos direktoriui raštu ne vėliau kaip likus savaitei iki I – ojo pusmečio pabaigos (keičiant dalyko išplėstinio kurso programą į bendrojo kurso programą). Mokiniai, pageidaujantys keisti dalyką ar jo kursą į išplėstinio kurso programą ne vėliau kaip prieš mėnesį iki pusmečio pabaigos, o II – ojo pusmečio pabaigoje – iki gegužės 30 dienos (imtinai).

6. Apie savo apsisprendimą keisti dalyką ar dalyko programos kursą mokinys informuoja dėstančius mokytojus iš anksto, prieš rašydamas prašymą mokyklos direktoriui.

7. Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, peržiūrėjęs mokinių individualiuosius ugdymo planus ir įsitikinęs, kad po pakeitimų mokinio savaitinis valandų skaičius nebus mažesnis kaip 28 ir ne mažiau kaip 9 ir ne daugiau kaip 13 dalykų, informuoja mokinius apie prašymų tenkinimą ir nurodo mokytoją, į kurį mokinys turi kreiptis dėl programų skirtumų, konsultacijų, atsiskaitymo būdų ir terminų. Konsultacijų organizavimo terminai, konsultuojantis mokytojas ir įskaitos data įforminami direktoriaus įsakymu.

8. Dalyko mokytojas mokiniui nurodo tikslius programų skirtumus ar supažindina su naujai pasirenkamo dalyko programa.

9. Mokinys dalyvauja naujai pasirinkto dalyko programos ar programos kurso pamokose ir savarankiškai ruošiasi įskaitos laikymui iš to dalyko kurso ar kursų skirtumų.

10. Žemesnį kursą rinktis pageidaujanti mokiniui įskaitos laikyti nereikia, jei jį tenkina gautasis aukštesniojo kurso įvertinimas.

11. Į brandos atestatą nebaigtas dalykas arba jo kursas nerašomas.

III. ĮSKAITŲ VYKDYMAS, INDIVIDUALAUS PLANO KEITIMAS

12. Įskaitos užduotis ruošia ir įskaitą vykdo mokinio pasirinktą dalyką ar dalyko kursą mokantis mokytojas bei dėstęs mokytojas (jei jis keičiasi).

13. Mokinio įskaitos darbą dalyko mokytojas saugo iki vidurinio ugdymo programos baigimo.

14. Įskaitos pažymys įskaitomas kaip pusmečio (arba metinis) įvertinimas.

15. Mokiniai, atėję iš kitų mokyklų (gimnazijų), dalyką, kursą, modulį keisti gali pagal aukščiau išdėstytus punktus. Iš mokyklos, kurioje mokėsi anksčiau, būtina pristatyti pažymą apie visus jo individualaus ugdymo plano dalykus ir jiems skirtų valandų skaičių kiekvieniems mokslo metams.

16. III gimnazijos klasių mokiniai mokosi vieną pasirinktą dorinio ugdymo dalyką – tikyba arba etiką. Už tikybos ir etikos programų skirtumus mokiniams atsiskaityti nereikia. Dalykas keičiamas direktoriaus įsakymu nuo II-ojo pusmečio pradžios.

IV. DIENYNŲ PILDYMAS

17. Įskaitos įvertinimas įrašomas įskaitos vykdymo dieną, pamokos turinyje nurodant „Įskaita ...mokiniui“.

18. Įskaitos įvertinimas, prie kurio pažymimas kursas raidėmis B (bendrasis) arba A (išplėstinis), įrašomas po pusmečio ar metinių pažymių. Jis įskaitomas kaip pusmečio ar metinio įvertinimas.

V. DALYKO AR MODULIO ATSIŠAKYMAS

19. Mokinys gali atsisakyti individualaus ugdymosi plano dalyko ar dalyko modulio nuo kito pusmečio pradžios, nepažeisdamas vidurinio ugdymo aprašo reikalavimų (dalykų ir pamokų skaičiaus).

20. Apie apsisprendimą atsisakyti dalyko ar dalyko modulio mokinys prašymu informuoja mokyklos direktorių raštu ne vėliau kaip likus savaitei iki I-ojo pusmečio pabaigos, o II-ojo pusmečio pabaigoje (tik III gimnazijos klasės mokiniams) – iki gegužės 30 dienos (imtinai),.

VI. SUPAŽINDINIMAS SU TVARKA

21. Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, atsakingas už vidurinio ugdymo programos įgyvendinimą, supažindina mokinius su šia tvarka iki einamųjų mokslo metų spalio 1 d.
